**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«02» апрель 2018 й. № 26 «02» апреля 2018 г.**

 **Об утверждении плана антинаркотических мероприятий на территории сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан на 2018-2020 годы**

           В целях  минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации  от 09.06.2010 года №690  «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года»,  от 18.10.2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»  Администрация сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан  **постановляет:**

 1.   Создать антинаркотическую комиссию при администрации сельского поселения Ярославский сельсовет (Приложение 1).

2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии при администрации сельского поселения Ярославский сельсовет (Приложение 2).

3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан на 2018-2020 годы (Приложение 3).

4.   Настоящее постановление подлежит обнародованию и опубликованию на официальном сайте Администрации сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан в сети Интернет.

5.  Контроль над исполнением  настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

 Ярославский сельсовет                                               С.В. Морозова

 Приложение № 1

 Утверждено  постановлением

 Главы  сельского поселения

 Ярославский сельсовет

 от «02» апреля 2018 года №26

**Состав**

**антинаркотической комиссии администрации сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссия  | - Морозова Светлана Васильевна , глава сельского  поселения Ярославский сельсовет; |
| Заместитель председателя | - Полушкина Л.П., депутат Совета. |
|  |  |
| Секретарь комиссии | - Аплеснина О.Ф., управляющая делами администрации  сельского поселения Ярославский сельсовет. |
| Члены комиссии | - Городилова Н.П., директор СДК; - Давлетов А.Х., гл. врач Ярославской амбулатории ; |
|   | - Сычева Г.А., библиотекарь; |
|  |  - Корзникова О.В.–МДОУ д/сад №25;- Малинин С.А., директор МБОУ СОШ с. Ярославка. |

 Приложение № 2

 Утверждено  постановлением

 Главы  сельского поселения

 Ярославский сельсовет

 от «02» апреля 2018 года №26

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антинаркотической комиссии сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.**

 1.Антинаркотическая комиссия сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании и распространения наркотических средств и иных психоактивных веществ, а также минимизации и ликвидации последствий её проявления. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

 2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами  Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами сельского поселения Ярославский сельсовет,  решениями АНК Республики Башкортостан и АНК муниципального района Дуванский район, а также настоящим Положением.

 3.Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией муниципального района Дуванский район, правоохранительными органами Дуванского района, учреждениями образования и здравоохранения, органами местного самоуправления  сельского поселения, общественными объединениями  и организациями.

 4. Руководителем Комиссии является ее председатель -глава сельского поселения Ярославский сельсовет.

 5. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании и распространению наркотиков и иных психоактивных веществ, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;

б) участие в реализации на территории сельского поселения Ярославский сельсовет государственной политики  в области противодействия  наркомании и распространению наркотиков и иных психоактивных веществ;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;

г) анализ эффективности работы на территории сельского поселения Ярославский сельсовет по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

 6.Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории сельского поселения Ярославский сельсовет по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления сельского поселения Ярославский сельсовет, а также представителей организаций и общественных объединений  (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории сельского поселения Ярославский сельсовет.

 7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой сельского поселения Ярославский сельсовет.

 8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

 9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

 10.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

 11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

 12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой сельского поселения Ярославский сельсовет. Для этих целей глава сельского поселения Ярославский сельсовет в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

 13.Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

 а)разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

 в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

 Приложение № 3

 Утверждено постановлением

 Главы    сельского поселения

 Ярославский сельсовет

 от  «02» апреля 2018 года № 26

**План антинаркотических мероприятий на территории сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан на 2018-2020 годы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Плановые мероприятия | исполнитель | Финансовые затраты(при необходимости) | Источник финансирования | Сроки проведения |
| 1 | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | Председатель АНК, С.В. Морозовасекретарь АНК, Аплеснина О.Ф. | не требует | - | 1 раз в квартал |
| 2 | Сбор, обобщение и анализ информации о фактах потребления и распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодежных мероприятий , информирование о результатах заинтересованных правоохранительных органов  | член комиссии, Городилова Н.П. | не требует | - | ежеквартально |
| 3 | Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании | секретарь АНК, Аплеснина О.Ф. | не требует | - | постоянно |
| 4 | Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.) | Председатель АНК, С.В. Морозова | не требует | - | по мере необходимости |
| 5 | Проведение мероприятий по профилактике наркомании (сходы граждан, собрания, конференции)  | Председатель АНК, С.В. Морозова | не требует | - | 1 раз в квартал |
| 6 | Проведение рейдов по выявлению очагов произрастания дикорастущей конопли (мака и т.д.) на территории сельского поселения, с последующим предоставлением информации в правоохранительные органы для принятия мер административного воздействия  | Председатель АНК, С.В. Морозова | не требует | - | Июнь,Август,октябрь |
| 7 | Проведение рейдов по торговым объектам, с целью выявления распространения и потребления наркотических средств и психоактивных веществ, а также выявления фактов размещения «уличных реклам», наркотических, психотропных и иных психоактивных веществ, спайсов, насвая и т.п. | Председатель АНК, С.В. Морозова | не требует | - | ежемесячно |
| 8 | Проведение рейдов по проверке дискотек, молодежных массовых мероприятий в вечернее время | члены комиссии,  | не требует | - | ежемесячно |
| 9 | Информирование населения через информационные стенды поселения о последствиях употребления наркосодержащих веществ | Администрация сельского поселения | не требует | - | постоянно |
| 10 | Проведение мероприятий по выявлению лиц, входящих в группу риска, по индивидуальной работе с неблагополучными семьями на территории СП Ярославский сельсовет | Администрация сельского поселения | не требует | - | постоянно в течение года» |