**РЕШЕНИЕ**

**О порядке сообщения депутатами** **Совета сельского поселения**

**Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести**

**к конфликту интересов**

В целях реализации положений статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 12.3 Закона Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года № 162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан» Совет сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения депутатами Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение на информационном стенде в здании Администрации и на официальном сайте сельского поселения Ярославский сельсовет.

Глава сельского поселения С.В. Морозова

№ 47

от 12 июля 2016 г.

Приложение

к решению Совета сельского поселения Ярославский сельсовет МР Дуванский район РБ

№ 47 от 12 июля 2016 г.

**Положение**

**о порядке сообщения депутатами Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения депутатами Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан (далее – Депутаты) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Депутаты обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления   
о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Депутаты направляют в Комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, а также по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление подлежит регистрации в общем порядке. Депутату выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день получения уведомления.

5. Комиссия рассматривает уведомление в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения уведомление рассматривается в срок не позднее 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия в ходе рассмотрения уведомлений имеет право получать в установленном порядке от депутатов, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии при рассмотрении уведомлений осуществляются управляющим делами Администрации сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

8.  Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении своих полномочий депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении своих полномочий депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что депутатом не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, депутату даются рекомендации по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Депутат обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

10. Решение Комиссии направляется председателю Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

Приложение

к Положению о порядке сообщения депутатами Совета городского (сельского) поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В Комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета сельского поселения Ярославский сельсовет муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, а также по урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возникновении личной заинтересованности  
при осуществлении полномочий, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |